



**Istituto Scolastico Paritario “Caterina di S. Rosa”**  
**Via delle Sette Chiese, 243 – 00147 ROMA**  
Tel e Fax 06-5110343 e-mail: [segreteria@istitutocr.it](mailto:segreteria@istitutocr.it)  
sito web: [www.istitutocr.it](http://www.istitutocr.it)  
P.I.: 01066241009 C.F.: 02500290586



Scuola dell'Infanzia Paritaria Prot. n. 488 1556 del 28.02.2001 L. 10 marzo 2000 n. 62  
Scuola Primaria Paritaria D.M. del 01.12.2000  
Scuola Primaria Parificata Prot. n. 58128/1 del 21.09.1999  
Scuola Secondaria di Primo Grado D.M. del 28.02.2001 L. 10 marzo 2000 n. 62

## **SCUOLA “CATERINA S.ROSA”**

### **CODICE DI CONDOTTA PER I GENITORI**

**Edizione del 7 gennaio 2025**

#### **PREMESSA**

Il presente documento costituisce il Codice di Condotta per i genitori e contiene i fondamentali principi di comportamento che tutti i genitori degli alunni della scuola “Caterina S.Rosa” devono impegnarsi a rispettare nel rapporto con la scuola.

Il Codice di Condotta viene reso pubblico attraverso il sito web della scuola e costituisce parte integrante del patto di corresponsabilità.

#### **DISPOSIZIONI**

Il presente Codice di Condotta stabilisce i principi di comportamento etico che i genitori sono invitati a seguire per contribuire a creare un ambiente scolastico positivo, rispettoso e inclusivo.

##### **1. \*\*PRINCIPIO DEL RISPETTO\*\***

Agire sempre con rispetto verso studenti, genitori, insegnanti e personale scolastico, promuovendo un ambiente di tolleranza e inclusione.

##### **2. \*\*PRINCIPIO DELLA COMUNICAZIONE CORTESE E COSTRUTTIVA\*\***

Utilizzare toni cortesi e costruttivi nelle comunicazioni con docenti e personale scolastico, evitando critiche non costruttive o linguaggio inappropriato. Le offese, gli insulti e la mancanza di rispetto verso il personale scolastico non sono accettati e sono considerati un comportamento molto grave, anche in base alla legge 25 del 2024 che sanziona qualunque forma di violenza contro il personale scolastico.

##### **3. \*\*PRINCIPIO DELLA CORRETTEZZA NELLE CHAT DI CLASSE\*\***

Partecipare alle chat di classe con spirito collaborativo, evitando la diffusione di informazioni false o comunque non rilevanti in una chat di tutta la classe, commenti negativi su alunni, altri genitori o insegnanti, e mantenendo la privacy di tutti. In ogni caso non devono essere pubblicati sulle Chat di classe commenti o materiali non pertinenti e non relativi ad aspetti



**Istituto Scolastico Paritario "Caterina di S. Rosa"**  
**Via delle Sette Chiese, 243 – 00147 ROMA**  
Tel e Fax 06-5110343 e-mail: [segreteria@istitutocr.it](mailto:segreteria@istitutocr.it)  
sito web: [www.istitutocr.it](http://www.istitutocr.it)  
P.I.: 01066241009 C.F.: 02500290586



Scuola dell'Infanzia Paritaria Prot. n. 488 1556 del 28.02.2001 L. 10 marzo 2000 n. 62  
Scuola Primaria Paritaria D.M. del 01.12.2000  
Scuola Primaria Parificata Prot. n. 58128/1 del 21.09.1999  
Scuola Secondaria di Primo Grado D.M. del 28.02.2001 L. 10 marzo 2000 n. 62

di interesse generale per tutte le famiglie. I materiali postati sulle Chat contrari a tali criteri devono essere prontamente rimossi, anche attraverso la collaborazione dei rappresentanti di classe.

#### **4. \*\*PRINCIPIO DELLA TUTELA DEGLI ORARI DI RIPOSO DEL PERSONALE SCOLASTICO \*\***

Rispettare gli orari e i canali ufficiali per la comunicazione con i docenti, evitando di appesantire la loro disponibilità con richieste fuori dagli spazi e dagli orari dedicati. Si ricorda che i docenti sono invitati dalla Direzione Scolastica a non corrispondere in alcuna forma con i genitori fuori dei momenti dedicati, fatti salvi i casi di urgenza straordinaria.

#### **5. \*\*PRINCIPIO DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ RELIGIOSE\*\***

Supportare e rispettare la partecipazione degli studenti alle attività religiose organizzate dalla scuola, in linea con i suoi valori cattolici che sono alla base del Progetto Educativo accettato da tutte le famiglie della scuola.

#### **6. \*\*PRINCIPIO DELL'INCLUSIONE DI TUTTI I BAMBINI\*\***

Collaborare nell'organizzazione di feste e attività in modo inclusivo, assicurandosi che ogni studente si senta parte della comunità. Le feste organizzate dalle famiglie, se non rivolte a piccoli gruppi di compagni, dovrebbero essere aperte a tutti gli alunni della classe, per evitare discriminazioni e malintesi che possano ripercuotersi negativamente sulla socialità dei bambini e sull'armonia all'interno della scuola.

#### **8. \*\*PRINCIPIO DELLA PUNTUALITÀ\*\***

Assicurare la puntualità degli studenti e comunicare tempestivamente eventuali assenze, fornendo giustificazioni appropriate. Evitare assenze prolungate da parte dei bambini che non siano giustificate da ragioni di salute o da gravi motivi familiari.

#### **10. \*\*PRINCIPIO DEL RISPETTO DELLE REGOLE\*\***

Insegnare e ricordare ai propri figli l'importanza del rispetto delle regole scolastiche e dare loro il buon esempio, rispettando le richieste della scuola.

#### **11. \*\*PRINCIPIO DELLA TUTELA DELLA RISERVATEZZA\*\***

Rispettare la riservatezza degli altri studenti, genitori e personale scolastico, evitando di divulgare informazioni personali senza consenso, in particolare per quanto riguarda i materiali pubblicati sui social network. Evitare di azionare all'interno della scuola dispositivi di registrazione audio e video senza il consenso di tutti gli interessati.



**Istituto Scolastico Paritario “Caterina di S. Rosa”**  
**Via delle Sette Chiese, 243 – 00147 ROMA**  
Tel e Fax 06-5110343 e-mail: [segreteria@istitutocr.it](mailto:segreteria@istitutocr.it)  
sito web: [www.istitutocr.it](http://www.istitutocr.it)  
P.I.: 01066241009 C.F.: 02500290586



Scuola dell'Infanzia Paritaria Prot. n. 488 1556 del 28.02.2001 L. 10 marzo 2000 n. 62  
Scuola Primaria Paritaria D.M. del 01.12.2000  
Scuola Primaria Parificata Prot. n. 58128/1 del 21.09.1999  
Scuola Secondaria di Primo Grado D.M. del 28.02.2001 L. 10 marzo 2000 n. 62

## **12. \*\*PRINCIPIO DELLA GESTIONE EQUILIBRATA DEI CONFLITTI\*\***

Affrontare eventuali conflitti con altri genitori, studenti o personale scolastico in modo maturo e riservato, cercando il dialogo e la mediazione della scuola ed evitando comportamenti aggressivi che sono contrari al progetto educativo della scuola e al bene dei bambini. Ricordare che non è compito della scuola intervenire nei conflitti personali tra genitori della classe.

## **13. \*\*PRINCIPIO DELLA NON INTERFERENZA NELLA PROFESSIONALITÀ DEI DOCENTI\*\***

I genitori sono tenuti a rispettare l'autonomia e le scelte educative e didattiche dei docenti, riconoscendo il loro ruolo di esperti nella materia e nel processo di apprendimento. Questo principio include la pianificazione delle lezioni, la scelta dei contenuti, delle modalità di valutazione e delle metodologie pedagogiche. Mentre il dialogo aperto tra genitori e docenti è incoraggiato, ogni intervento genitoriale deve avvenire con l'obiettivo di favorire il percorso educativo del proprio figlio, senza interferire nelle decisioni che riguardano la didattica collettiva o individuale. Le segnalazioni e le preoccupazioni vanno sempre comunicate attraverso i canali ufficiali e rispettando i ruoli di ciascuno.

Questo Codice di Condotta è stato creato per rafforzare i valori di rispetto, integrità e comunità che stanno alla base della nostra scuola cattolica. La collaborazione di tutti i genitori è fondamentale per garantire che la nostra scuola rimanga un luogo sicuro, accogliente e stimolante per gli studenti.